

ESSENTIEL SUR L'ORDINATEUR ET LE WEB

Durée 14 heures	Modules 6	Format Télé-présentiel	Langue Français	Tarif 700 € HT
---------------------------	---------------------	----------------------------------	---------------------------	--------------------------

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Comprendre les concepts clés et mener à bien les activités clés liées au matériel et aux logiciels
- Gérer des fichiers et des dossiers, stocker des données et gérer des applications
- Comprendre les concepts de réseau et se connecter à un réseau
- Rechercher et gérer efficacement les informations en ligne et gérer les paramètres du navigateur
- Comprendre les considérations relatives à l'utilisation efficace des outils de communication communs
- Envoyer, recevoir et gérer des e-mails et utiliser des calendriers
- Comprendre les menaces potentielles et les moyens de protéger les ordinateurs, les appareils et les données

PROGRAMME DE LA FORMATION

MODULE 1

Ordinateurs et Appareils

- 1 Matériel
- 2 Logiciel

MODULE 2

Gestion des fichiers et des applications

- 1 Présentation de la gestion des fichiers
- 2 Organisation des fichiers et des dossiers
- 3 Stockage
- 4 Gestion des candidatures

MODULE 3

Réseaux

- 1 Notions de réseaux
- 2 L'accès au réseau

MODULE 4

Informations en ligne

- 1 Trouver des informations
- 2 Gestion des informations
- 3 Paramètres du navigateur Web

MODULE 5

Sécurité

- 1 Ordinateurs, appareils et données
- 2 Bien-être et accessibilité
- 3 Environnement

MODULE 6

Communication en ligne

- 1 Outils de communication
- 2 Envoi d'e-mail
- 3 Recevoir des e-mails
- 4 Outils et paramètres de messagerie
- 5 Organisation des e-mails
- 6 Utilisation des calendriers

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance théorie/pratique (études de cas réels, mise en situation)
- Travail en groupe, coaching personnalisé et échanges d'expériences
- Supports fournis : modèles de documents, fiches pratiques, checklists

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Positionnement en début de formation
- Cas pratiques et atelier sur un dossier réel
- Évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Attestation de fin de formation

ACCÈS ET DÉLAIS

- Inscription par téléphone ou par e-mail
- Entretien préalable pour valider le projet et les prérequis
- Délai d'accès : 15 jours ouvrés environ

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez-nous en amont pour étudier ensemble les adaptations possibles.

FINANCEMENTS POSSIBLES



Contact et inscription

+33 1 48 15 36 67

+33 6 46 08 32 66

info@savplusformation.fr