

POWER BI

Durée 14 heures	Modules 8	Format Télé-présentiel	Langue Français	Tarif 1 300 € HT
---------------------------	---------------------	----------------------------------	---------------------------	----------------------------

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Se connecter aux données sources multiples de différents types
- Transformer, réorganiser les données
- Structurer un modèle de données, établir les relations
- Construire des rapports Power BI

PROGRAMME DE LA FORMATION

MODULE 1

A qui s'adresse Power BI Desktop ?

- 1 Qu'est-ce que Power BI Desktop
- 2 Les composants de Power BI
- 3 A chacun son Power BI

MODULE 2

Se connecter aux données avec ou sans l'assistant

- 1 Fichiers de données : Excel, .csv, .txt...
- 2 Base de données : Access
- 3 Autres : Web

MODULE 3

Découvrir l'interface de Power BI Desktop

- 1 L'éditeur de requêtes
- 2 La vue "Rapport"
- 3 La vue "Données"
- 4 La vue "Modèle"

MODULE 4

Transformer ses données dans l'éditeur de requêtes

- 1 Modifier le contenu des colonnes
- 2 Ajouter des colonnes conditionnelles
- 3 Ajouter des colonnes générées à partir d'exemples
- 4 Ajouter des colonnes personnalisées
- 5 Agréger ses données
- 6 Combiner plusieurs requêtes
- 7 Gérer ses requêtes
- 8 Contrôler la qualité et la distribution des colonnes, et le profil de la colonne sélectionnée
- 9 Charger les données
- 10 Masquer des tables au chargement

MODULE 5

Gérer les relations

- 1 Rappel et définition des relations
- 2 Créer une relation
- 3 Cardinalité et jointure
- 4 Modifier une relation
- 5 Masquer une table dans la vue rapport
- 6 Créer une hiérarchie
- 7 Créer un dossier pour organiser la table

MODULE 6

Vue de Données

- 1 Ajouter une colonne calculée
- 2 Créer des mesures avec ou sans l'assistant
- 3 Créer une nouvelle table
- 4 Créer des mesures personnalisées
- 5 Utiliser les fonctions Time Intelligence pour faire des calculs de dates

MODULE 7

Vue de » Rapports » ou comment créer des rapports dynamiques ?

- 1 Conception de visuels interactifs (tables, graphiques, KPI)
- 2 Gestion des filtres et interactions
- 3 Mise en forme conditionnelle

MODULE 8

Publication et partage

- 1 Export et diffusion des rapports

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance théorie/pratique (études de cas réels, mise en situation)
- Travail en groupe, coaching personnalisé et échanges d'expériences
- Supports fournis : modèles de documents, fiches pratiques, checklists

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Positionnement en début de formation
- Cas pratiques et atelier sur un dossier réel
- Évaluation des acquis et questionnaire de satisfaction en fin de formation
- Attestation de fin de formation

ACCÈS ET DÉLAIS

- Inscription par téléphone ou par e-mail
- Entretien préalable pour valider le projet et les prérequis
- Délai d'accès : 15 jours ouvrés environ

ACCESSIBILITÉ

Formation accessible aux personnes en situation de handicap. Contactez-nous en amont pour étudier ensemble les adaptations possibles.

FINANCEMENTS POSSIBLES



Contact et inscription

+33 1 48 15 36 67

+33 6 46 08 32 66

info@savplusformation.fr